

▪ **Rocco Antonio Grieci** che interviene a questo atto in qualità di vice presidente pro-tempore della **Associazione Tecnica F.AGR.I. (ASSO.TEC. F.AGR.I.)** codice fiscale n. 09717141007, per la carica domiciliato presso la sede legale dell'Associazione a Roma in via, Santa Croce in Gerusalemme, n. 87.*****

▪ **Alessandra Bianchi** che interviene a questo atto in qualità di presidente pro-tempore dell'Associazione **SISTEMA INDUSTRIA LAZIO** codice fiscale n. 97831750589; **Pierluca Zasa** che interviene a questo atto in qualità di Presidente pro-tempo dell'Associazione **CONFAPI CALABRIA** codice fiscale 98074740782; **Sebastianello Lentini** che interviene a questo atto in qualità di Presidente pro-tempo dell'Associazione **CONFAPI INDUSTRIA SICILIA** codice fiscale 04696650870; **Giuseppe Riccio** che interviene a questo atto in qualità di Presidente pro-tempo dell'Associazione **SISTEMA INDUSTRIA CAMPANIA** codice fiscale 97798030587; organizzazioni tutte aderenti all'**AREA VASTA SISTEMA INDUSTRIA**, e i cui componenti, per la carica, sono domiciliati presso la sede dell'Associazione **SISTEMA INDUSTRIA LAZIO** a Roma in via Livio Agresti 12.*****

di seguito nominati "**Organizzazioni datoriali**" nell'ambito del tavolo di coordinamento permanente FOR.ITALY, da una parte;*****

e

▪ **Francesco Paolo Capone** che interviene a questo atto in qualità di Segretario Generale della Confederazione Unione Generale del Lavoro (UGL) codice fiscale n. 80197010582, per la carica domiciliato presso la sede della confederazione a Roma in via delle Botteghe oscure, 54 di seguito nominato anche "**Organizzazione sindacale**" dall'altra parte.*****

i quali convengono e stipulano quanto segue:*****

1.	In applicazione dell'Accordo Interconfederale 14 maggio 2015 in materia di strumenti bilaterali é costituita una libera Associazione ai sensi del Capo III, Titolo II, libro I° del	
	Codice Civile, a carattere sindacale.*****	
2.	L'Associazione è denominata: EBILA – ENTE BILATERALE PER LE IMPRESE E I	
	LAVORATORI AUTONOMI in sigla "EBILA" che di seguito è nominata anche "Ente".****	Obe-fer
3.	L'Associazione ha sede in Roma, attualmente in via Livio Agresti n. 12*****	R
4.	L'Associazione non ha fini di lucro, promuove e favorisce la ricerca, l'analisi e lo	
	sviluppo dei temi inerenti l'impresa, il lavoro, la formazione, la salute e sicurezza nei	
	luoghi e ambienti di lavoro ex D.Lgs. 81/08, la responsabilità amministrativa delle	
	persone giuridiche, il lavoro autonomo, la certificazione di qualità, la certificazione dei	
	contratti, la validazione dei modelli organizzativi ex D.Lgs. 231/00 ed ogni altra	
	problematica individuata dalle parti istitutive o dalle organizzazioni espressione delle	
	stesse.*****	Pierluigi
5.	In relazione a tali iniziative a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'Ente	
	può:*****	
a)	Attivare e gestire strumenti operativi nelle seguenti aree di intervento: sicurezza sul	
	lavoro, formazione, responsabilità amministrativa delle imprese, politiche attive nel	
	mercato del lavoro, responsabilità sociale d'impresa, integrazione e sostegno al	
	reddito dei lavoratori, conciliazione ed arbitrato, certificazione dei contratti,	
	validazione dei modelli organizzativi*****	
b)	Attivare ricerche in materia di competenze e fabbisogni formativi;*****	
c)	Favorire i processi di certificazione delle competenze legate ai processi formativi di	
	vario genere;*****	
d)	Attivare ricerche sui principali problemi relativi ai rischi occupazionali lavorativi e	
	ambientali nei settori di interesse delle parti istitutive;*****	

e) Promuovere l'elaborazione di esperienze pilota o moduli formativi in relazione alle

varie tipologie formative quali l'apprendistato, il Tirocinio

ecc.;*****

f) Effettuare indagini, studi, ricerche, attività formative ed editoriali attinenti compiti

istituzionali;*****

g) Promuovere lo studio e il monitoraggio del quadro comunitario e nazionale, con

particolare riferimento ai comparti della cooperazione e della PMI nonché favorire una

partecipazione attiva all'evoluzione e alla gestione degli stessi in una prospettiva di

valorizzazione del lavoro nelle sue diverse espressioni riconducibili sia al mondo del

lavoro dipendente, sia alle altre forme di lavoro e di partecipazione diretta all'attività

di impresa e alla libera professione.*****

h) Favorire un rapporto con le sedi comunitarie istituzionali e con le rappresentanze

sociali per monitorare l'evoluzione normativa e le esperienze fatte per un eventuale

partecipazione ai progetti comunitari;*****

i) Attivare monitoraggi specifici per il reperimento di finanziamenti pubblici cui le

strutture bilaterali possono accedere;*****

j) Attivare la progettazione di modelli formativi dei corsi di formazione per le fasce

deboli del mercato del lavoro, (persone svantaggiate, disoccupati di lunga durata), per

le persone in cerca di prima occupazione, per i lavoratori in Cassa Integrazione

guadagni o in ogni caso sospesi dal lavoro e per lavoratori iscritti nelle liste di

mobilità;*****

k) Favorire le pari opportunità attivando la progettazione di moduli formativi che

valorizzino il lavoro femminile e diffondano la relazione di azioni positive;*****

l) Promuovere la costituzione e l'avviamento di Articolazioni Territoriali, proponendo ed

offrendo metodologie e servizi e coordinandone le attività;*****

Ministero dell'Economia e delle Finanze
MARCA DA BOLLO €1,38 UNO/38
Agenzia Entrate
00005958 00002188 WD4T0001
00025401 30/08/2013 11:50:39
4578-00010 7884AC960884F879
IDENTIFICATIVO : 01120828564849



Ministero dell'Economia e delle Finanze
MARCA DA BOLLO €14,62 QUATTORDICI/62
Agenzia Entrate
00006621 0000770C WD4T0001
00029771 26/04/2013 11:07:51
0001-00009 B6122AED21059910
IDENTIFICATIVO : 01120093450464



m) Promuovere e sostenere i piani formativi, aziendali e territoriali concordati fra le parti sociali, con particolare riferimento a quelli destinatari di finanziamenti pubblici.*****

n) Sostenere lo sviluppo di azioni informative e formative in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro in coerenza con la disciplina contenuta nel D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.,*****

o) Garantire la gestione amministrativa e la contabilità dei Fondi specifici istituiti e regolamentati dalle parti e operanti presso l'ENTE .*****

6. Per il raggiungimento dei propri scopi l'EBILA potrà dotarsi delle necessarie strutture operative.*****

7. L'Ente potrà compiere ogni operazione mobiliare e immobiliare necessaria o utile per il raggiungimento degli scopi sopra indicati e svolgere qualunque attività diretta o connessa ai fini indicati.*****

8. L'Associazione è retta e disciplinata alle norme di cui allo Statuto sociale composto da n. 18 (diciotto) articoli che, previa lettura data alle parti costituenti, che lo approvano e lo sottoscrive, viene allegato a questo atto sotto la lettera "A".*****

9. Sono organi dell'Ente nazionale.*****

- L'Assemblea;*****
- La Consulta delle Articolazioni territoriali;*****
- Il Consiglio di Amministrazione;*****
- La Presidenza;*****
- Il Collegio dei Revisori dei Conti.*****

10. Entro trenta giorni dalla firma e sottoscrizione del presente atto le Parti convenute comunicheranno le designazioni dei rispettivi rappresentanti in seno ai sopra richiamati organi dell'Associazione.*****

Antonio Schattoneo
Pisapia Zan
Luca...
...

11. L'Associazione ha durata illimitata e potrà essere sciolta nei modi indicati all'art. 18

dello Statuto.*****

12. Il recesso di uno dei soci che porti al venir meno del principio della bilateralità

comporta lo scioglimento dell'EBILA.*****

13. Gli esercizi si chiudono il giorno 31 dicembre di ogni anno; il primo si chiuderà il 31

dicembre 2015.*****

14. Si autorizzano iscrizioni e pubblicazioni del presente atto ai sensi di

legge.*****

Previa lettura del presente atto i componenti lo hanno approvato.*****

Roma, 14 maggio 2014

F.AGR.I.

F.A.P.I.

A.I.C.

IMPREDITORI & IMPRESE

AS.PER.A.

ASSO.TEC. F.AGR.I.

COORDINAMENTO SISTEMA INDUSTRIA AREA VASTA:

- SISTEMA INDUSTRIA LAZIO

- CONFAPI CALABRIA

- CONFAPI INDUSTRIA SICILIA

- SISTEMA INDUSTRIA CAMPANIA

UGL



REGISTRATO A CREMA IL

AL N. 1451 SERIE 3

PAGATI EURO 200,00 - duecento/00

6

Il Funzionario
Mario Petrillo

firma su delega del Direttore Provinciale

05 AGO. 2015

Allegato "A" all'atto costitutivo dell'Associazione "EBILA" del 14 maggio 2

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE

STATUTO EBILA

Art. 1

Costituzione

In applicazione dell'Accordo Interconfederale 14 maggio 2015 in materia di strumenti

bilaterali é costituita una libera Associazione ai sensi del Capo III, Titolo II, libro 1° del

Codice Civile, a carattere sindacale.*****

L'Associazione è denominata: EBILA – ENTE BILATERALE PER LE IMPRESE E I LAVORATORI

AUTONOMI in sigla "EBILA"*****

Art. 2

Scopo e finalità

L'Ente costituito non ha fini di lucro, promuove e favorisce la ricerca, l'analisi e lo sviluppo

dei temi inerenti l'impresa, il lavoro, la formazione, la salute e sicurezza nei luoghi e

ambienti di lavoro ex D.Lgs. 81/08, la responsabilità amministrativa delle persone

giuridiche, il lavoro autonomo, la certificazione di qualità, la certificazione dei contratti, la

validazione dei modelli organizzativi ex D.Lgs. 231/00 nonché, tutte le materie che le Parti,

con specifici accordi demandano all'attività dell'Ente.*****

In relazione a tali iniziative a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'Ente

può:*****

a) Attivare e gestire strumenti operativi nelle seguenti aree di intervento: sicurezza sul

lavoro, formazione, responsabilità amministrativa delle imprese, politiche attive nel

mercato del lavoro, responsabilità sociale d'impresa, integrazione e sostegno al

reddito dei lavoratori, conciliazione ed arbitrato, certificazione dei contratti,

validazione dei modelli organizzativi*****



Handwritten signatures and notes in blue ink, including 'Bilateria', 'F. Al Cap', and 'F. Al Cap'.

b)	attivare ricerche in materia di competenze e fabbisogni formativi;*****	
c)	favorire i processi di certificazione delle competenze legate ai processi formativi di vario genere;*****	
d)	attivare ricerche sui principali problemi relativi ai rischi occupazionali lavorativi e ambientali nei settori di interesse delle parti istitutive;*****	
e)	promuovere l'elaborazione di esperienze pilota o moduli formativi in relazione alle varie tipologie formative quali l'apprendistato, il Tirocinio ecc.;*****	
f)	effettuare indagini, studi, ricerche, attività formative ed editoriali attinenti compiti istituzionali;*****	
g)	promuovere lo studio e il monitoraggio del quadro comunitario e nazionale, con particolare riferimento ai comparti della cooperazione e della PMI nonché favorire una partecipazione attiva all'evoluzione e alla gestione degli stessi in una prospettiva di valorizzazione del lavoro nelle sue diverse espressioni riconducibili sia al mondo del lavoro dipendente, sia alle altre forme di lavoro e di partecipazione diretta all'attività di impresa e alla libera professione.*****	
h)	favorire un rapporto con le sedi comunitarie istituzionali e con le rappresentanze sociali per monitorare l'evoluzione normativa e le esperienze fatte per un eventuale partecipazione ai progetti comunitari;*****	
i)	attivare monitoraggi specifici per il reperimento di finanziamenti pubblici cui le strutture bilaterali possono accedere;*****	
j)	attivare la progettazione di modelli formativi dei corsi di formazione per le fasce deboli del mercato del lavoro, (persone svantaggiate, disoccupati di lunga durata), per le	

persone in cerca di prima occupazione, per i lavoratori in Cassa Integrazione guadagni o in ogni caso sospesi dal lavoro e per lavoratori iscritti nelle liste di mobilità;*****

k) favorire le pari opportunità attivando la progettazione di moduli formativi che valorizzino il lavoro femminile e diffondano la relazione di azioni positive;*****

l) promuovere la costituzione e l'avviamento di Articolazioni Territoriali, proponendo ed offrendo metodologie e servizi e coordinandone le attività;*****

m) promuovere e sostenere i piani formativi, aziendali e territoriali concordati fra le parti sociali, con particolare riferimento a quelli destinatari di finanziamenti pubblici;*****

n) sostenere lo sviluppo di azioni informative e formative in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro in coerenza con la disciplina contenuta nel D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;*****

o) garantire la gestione amministrativa e la contabilità dei Fondi specifici istituiti e regolamentati dalle parti e operanti presso l'ENTE;*****

p) garantire la gestione amministrativa e la contabilità dei Fondi specifici istituiti e regolamentati dalle parti e operanti presso l'ENTE .*****

Per il raggiungimento dei propri scopi l'EBILA potrà dotarsi delle necessarie strutture operative.*****

L'Ente potrà compiere ogni operazione mobiliare e immobiliare necessaria o utile per il raggiungimento degli scopi sopra indicati e svolgere qualunque attività diretta o connessa ai fini indicati.*****

Art. 3

Sede

Per l'attuazione delle iniziative di cui sopra nella fase iniziale, l'EBILA usufruirà delle risorse necessarie a svolgere funzioni di segreteria, messe a disposizione dalle Confederazioni.***

Blue-Ad
Sebastiano
V. Indicatore
dentro
di
di
di
di

L'Associazione ha sede in Roma e potrà istituire altre sedi secondarie e/o amministrative.*****

Art. 4

Durata

La durata dell'Ente é illimitata.*****

Art. 5

Soci

Sono Soci costituenti dell'EBILA le organizzazioni partecipanti e sottoscrittrici dell'atto costitutivo.*****

Art. 6

Articolazioni Territoriali

L'EBILA istituisce con deliberazione del Consiglio di amministrazione proprie articolazioni territoriali sul livello regionali e/o interregionale o sub regionale.*****

L'attività delle articolazione territoriali sarà normata sulla base di un regolamento di gestione adottato dal Consiglio di Amministrazione dell'EBILA.*****

Art. 7

Contributi

L'EBILA trae i mezzi per conseguire i propri scopi:*****

- da proventi derivanti dai versamenti delle imprese e dai lavoratori nelle forme e nei termini stabiliti dagli accordi interconfederali e dalla contrattazione;*****
- da ogni altra forma di finanziamento, contributo, donazione proveniente da soggetti pubblici o privati;*****
- da proventi derivanti da iniziative sociali;*****
- dagli eventuali proventi dell'impiego delle risorse finanziarie disponibili.*****



Art. 8

Esercizio Sociale

L'esercizio sociale si chiude il 31 dicembre di ogni anno ed il bilancio predisposto dal Presidente, nei termini sotto specificati, è esaminato dal Collegio dei revisori dei conti che ne riferisce all'Assemblea.*****

Entro il 30 aprile di ogni anno deve essere redatto il rendiconto economico e finanziario consuntivo e preventivo.*****

Gli avanzi di gestione, alla fine di ogni esercizio, saranno erogati nell'esercizio successivo e destinati ai fini dell'EBILA.*****

E' fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, avanzi della gestione, utili, riserve, fondi o capitale dell'EBILA, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.*****

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Art. 9

Organi di gestione e di controllo

- Sono organi dell'Ente:*****
- l'Assemblea;*****
 - la Consulta delle Articolazioni territoriali;*****
 - il Consiglio di Amministrazione;*****
 - la Presidenza;*****
 - il Collegio dei Revisori dei Conti.*****

Handwritten signature

Handwritten signature

Fatta eccezione per il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, tutte le cariche sono gratuite, salvo diversa delibera dell'Assemblea.*****

Handwritten signature

Art. 10

L'Assemblea

L'Assemblea è composta da 12 (dodici) componenti di cui 6 (sei) nominati dalle

Organizzazioni datoriali e 6 (sei) dall'organizzazione sindacale.*****

I componenti durano in carica tre anni e sono rinnovabili e possono essere sostituiti dalle

Organizzazioni designatarie con altri componenti in qualsiasi momento e senza necessità di

motivazione.*****

Ogni componente può con delega scritta farsi rappresentare con diritto di voto dal

componente appartenente alla medesima Organizzazione.*****

Le deleghe devono essere verificate dal Presidente dell'assemblea e sono conservate agli

atti.*****

Art.11

Poteri dell'Assemblea

L'Assemblea:*****

1. nomina il Consiglio di Amministrazione nonché il Presidente ed il Vicepresidente

dell'Ente così come previsto dai successivi Art. 13 e

15;*****

2. approva i programmi di attività, il piano delle iniziative dirette all'attuazione degli scopi

sociali ed il bilancio preventivo;*****

3. delibera in ordine all'effettuazione delle operazioni immobiliari per l'attività dell'Ente;*

4. approva il bilancio consuntivo, il regolamento e le rendicontazioni presentati almeno

15 (quindici) giorni prima ai componenti dell'Assemblea e al Collegio dei revisori dei

conti;*****

5. delibera in merito agli atti di straordinaria amministrazione.*****

L'Assemblea si riunisce almeno una volta l'anno e ogni qualvolta il Presidente lo ritenga

opportuno o su richiesta di almeno 1/3 (un terzo) dei componenti

dell'assemblea.*****

L'Assemblea é convocata dal Presidente o dal Vicepresidente mediante invito, inviato a

ciascun componente, contenente l'ordine del giorno, almeno 8 (otto) giorni prima della

riunione.*****

Su richiesta di almeno 1/3 (un terzo) dei Componenti, il Presidente convoca l'Assemblea

con l'ordine del giorno da loro proposto, con le stesse modalit  di cui

sopra.*****

L'Assemblea   presieduta dal Presidente e in caso di assenza dal Vicepresidente e in

assenza di entrambi da un altro componente eletto dai

presenti.*****

Per la validit  delle riunioni dell'Assemblea   necessaria la presenza dei 7/12 (sette

dodicesimi) dei componenti presenti o rappresentati garantendo il principio di bilatertalit 

Le deliberazioni sono prese a maggioranza dei 2/3 (due terzi) dei votanti presenti o

rappresentati.*****

Art. 12

Consulta delle articolazioni territoriali

La Consulta delle articolazioni territoriali   composta dai coordinatori delle singole

articolazioni costituite o da loro delegati.*****

La durata dell'incarico   triennale.*****

La Consulta   presieduta dalla Presidenza dell'Ente.*****

La Consulta sar  convocata dal Presidente, sentito il Vicepresidente, di norma una volta

l'anno, in merito alle attivit  svolte e programmate dall'Ente.*****

La Consulta potr  richiedere al Presidente la convocazione, su proposta motivata di almeno

il 50% (cinquanta per cento) dei propri componenti, relativamente alle iniziative di cui

sopra.*****

Art. 13

Handwritten signatures and initials in blue and black ink, including names like 'Pirulca Zena' and 'Pirulca Zena'.

Il Consiglio di Amministrazione

Il Consiglio di Amministrazione é composto da 6 (sei) componenti di cui 3 (tre) nominati dalle Organizzazioni datoriali, tra cui il Presidente, e 3 (tre) dall'organizzazioni sindacale, tra cui il Vice Presidente, fra le persone che compongono l'Assemblea.*****
Avrà la stessa durata dell'Assemblea.*****

Art. 14

Poteri del Consiglio di Amministrazione

Il Consiglio di Amministrazione:*****

1. predispone il bilancio preventivo e consuntivo e le rendicontazioni.*****
2. delibera la stipula di accordi, convenzioni e contratti con Enti e Società private, Università, centri di formazione professionale;*****
3. delibera la costituzione delle articolazioni territoriali definendone i compiti e le modalità organizzative e di funzionamento;*****
4. Assegna su proposta del Presidente compiti particolari a singoli consiglieri;*****
5. delibera la richiesta dei finanziamenti pubblici;*****
6. definisce le modalità di riscossione dei contributi di cui all'Art. 7;*****
7. dispone della gestione ordinaria e straordinaria dell'ente fatte salve le specifiche competenze esclusive dell'Assemblea.*****

Tutte le delibere di cui sopra sono prese a maggioranza assoluta dei componenti.*****

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce, di norma, due volte l'anno e ogniqualevolta il Presidente lo ritenga opportuno.*****

Per la validità delle riunioni del Consiglio di Amministrazione é necessaria la presenza di almeno 4 (quattro) componenti rispettando il criterio della unilaterale.*****

I consiglieri impossibilitati a partecipare alle riunioni possono farsi rappresentare da altri componenti del Consiglio di Amministrazione.

Le riunioni del Consiglio di Amministrazione possono tenersi nelle forme e nei modi stabiliti dalla legge e secondo quanto regolamentato dall'assemblea.

Art. 15

La Presidenza

La Presidenza è composta da un Presidente ed un Vice Presidente nominati dall'Assemblea fra i propri componenti.

Il Presidente è designato dalle Organizzazioni datoriali e il Vicepresidente è designato dalla organizzazione sindacale.

Art.16

Poteri della Presidenza

Il Presidente è il legale rappresentante dell'EBILA.
Il Presidente:

1. convoca sentito il Vicepresidente, le riunioni dell'Assemblea, della Consulta delle articolazioni territoriali e del Consiglio di Amministrazione e ne presiede i lavori;

2. sovrintende, in collaborazione con il Vicepresidente, all'applicazione del presente Statuto;

3. dà esecuzione, sentito il Vicepresidente, alle deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio di Amministrazione;

4. esegue gli atti di amministrazione straordinaria deliberati dal Consiglio di Amministrazione e/o dall'Assemblea;

5. amministra il patrimonio dell'EBILA su indicazione del Consiglio di Amministrazione;



Handwritten signatures and initials in the right margin, including 'Sebastian', 'P. S. Zoni', 'G. P. P.', and a large signature at the bottom.

6. provvede agli impegni di spesa e coordina la riscossione delle entrate.*****

7. In caso di sua assenza o di impedimento le sue funzioni vengono assunte dal Vicepresidente.*****

Art. 17

Collegio dei Revisori dei Conti

Il Collegio dei Revisori dei Conti é composto dal Presidente nominato dalle Parti istitutive e da due revisori effettivi e da due supplementi, nominati pariteticamente dai soci.*****

I componenti del collegio dei revisori dei conti durano in carica tre anni e sono rinnovabili.

E' compito dei Revisori dei Conti:*****

1. vigilare e controllare la gestione amministrativa dell'EBILA,*****

2. redigere la relazione sul conto consuntivo da presentare all'approvazione dell'Assemblea.*****

Art. 18

Recesso e scioglimento

Il recesso di uno dei soci che porti al venir meno del principio di bilateralità comporta lo scioglimento dell'EBILA.*****

Il recesso ha effetto trascorsi 12 (dodici) mesi della comunicazione alla Presidenza trasmessa per raccomandata.*****

In caso di scioglimento l'Assemblea delibera le modalità di liquidazione e la devoluzione del patrimonio risultante, dedotto il rimborso del capitale e delle anticipazioni versate dai soci, rivalutati in base agli interessi legali.*****

E' fatto obbligo di devoluzione del patrimonio netto dell'EBILA in caso di suo scioglimento, per qualunque causa, ad altra associazione con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità,

salvo diversa destinazione imposta dalla legge.*****

Previa lettura del presente atto i componenti lo hanno approvato.*****

Roma, 14 maggio 2015

F.AGR.I.

F.A.P.I.

A.I.C.

IMPRENDITORI & IMPRESE

AS.PER.A.

ASSO.TEC. F.AGR.I.

COORDINAMENTO SISTEMA INDUSTRIA AREA VASTA:

- SISTEMA INDUSTRIA LAZIO

- CONFAPI CALABRIA

- CONFAPI INDUSTRIA SICILIA

- SISTEMA INDUSTRIA CAMPANIA

UGL